

# RECEPCIÓN

## Restaurante Vuelve Carolina

### València

#### **Misión:**

- Responsabilizarse de la atención al cliente, reduciendo las posibles reclamaciones.
- Garantizar una excelente experiencia culinaria.
- Comprobar la satisfacción de los clientes durante y después de su visita.

#### **Responsabilidades básicas:**

- Contestar al teléfono y responder a las preguntas de los clientes
- Atención presencial en el restaurante antes y durante el servicio.
- Gestión de emails de clientes individuales y grupos.
- Gestión de reservas en Cover Manager (anotar condiciones especiales de reservas, asignar mesas según criterios del restaurante, abrir y cerrar horas de reserva, etc.
- Gestión de Vales Regalo.
- Comunicación de cocina y jefe de sala de pedidos a domicilio y Take away.
- Seguimiento de clientes individuales y grupales antes, durante y después de su llegada.
- Gestión de objetos olvidados en el restaurante.
- Dar la bienvenida y despedir a los clientes cuando salgan
- Informar a cocina y sala de los cambios de mesas y aumento o disminución de comensales durante el servicio.
- Mantener limpia la zona de recepción
- Ayudar al personal de sala cuando sea necesario.

### **Condiciones laborales:**

- Contrato indefinido.
- Jornada parcial: 12 horas/semana.
- Salario: 11€ netos/hora
- Los festivos trabajados se compensan con días libres.
- Horario: Viernes de 20.00 a 00.00 y Sábado de 13.00 a 17.00 y de 20.00 a 00.00h

### **Requisitos mínimos**

- Experiencia demostrable desempeñando las mismas funciones en el sector.
- Idiomas: inglés, nivel de conversación demostrable. Se valorará otros idiomas.
- Formación requerida: mínimo enseñanza secundaria. Se valorará cualquier otra formación.

### **Competencias**

- Compromiso
- Responsabilidad
- Trabajo en equipo
- Habilidades organizativas
- Atención al cliente
- Atención al detalle
- Habilidades sociales
- Resolución de problemas
- Actitud positiva
- Rapidez mental